

Das Schulmuseum Bern, auf dem Schlossareal von Köniz, ist eine im Jahr 2007 gegründete, gemeinnützige Stiftung. Stiftungszweck ist das Sammeln, Bewahren, Vermitteln und Beforschen der Schulgeschichte. Nach einer intensiven Pionierphase haben wir den Museums- und Sammlungsbetrieb professionalisiert und uns in die Berner Museumslandschaft integriert. Dreh- und Angelpunkt für Stiftungsrat, Ressortleitungen und die ca. 70 ehrenamtlichen Mitarbeitenden ist die Geschäftsstelle. Zur Leitung derselben suchen wir per 1. März 2021 oder nach Vereinbarung einen/eine

## **Geschäftsleiter/in mit einem 50%-Pensum**

### **Ihre Aufgaben**

Sie sind Ansprechpartner/in für Trägerschaft, Mitarbeitende, Behörden, Sponsoren, Medien und unser Publikum. Sie koordinieren die Tätigkeiten der Ressorts und unterstützen deren Leitungen. Sie sind verantwortlich für die Konzeption und Umsetzung von Ausstellungen, weiteren Vermittlungsangeboten sowie Projekten. Sie sind zuständig für die interne und externe Kommunikation und suchen die Vernetzung mit anderen kulturellen Institutionen. Die effiziente Administration der Geschäftsstelle gehört ebenfalls zu Ihren Aufgaben.

### **Was Sie mitbringen**

Sie interessieren sich für Kultur und Bildung und sind idealerweise bereits vernetzt. Sie haben Erfahrung in der Führung bzw. Zusammenarbeit mit freiwilligen Mitarbeitenden. Sie sind kommunikativ, gehen gerne auf Menschen zu und verstehen es, diese zu begeistern und einzubeziehen. Dank Ihrer Managementkompetenz sind Sie in der Lage, neben dem Tagesgeschäft, Projekte zu initiieren und zu leiten resp. zu überwachen. Sie sind offen für Neues und für Veränderungen, lieben Herausforderungen und engagieren sich mit Herzblut für eine sinnstiftende Sache. Selbstverständlich bringen Sie die notwendigen ICT- und Social-Media-Kenntnisse mit.

### **Wir bieten Ihnen**

Sie erwartet eine anspruchsvolle Aufgabe in einem vielfältigen kulturellen Umfeld mit Kontakten zu Institutionen, Behörden, externen Anbietern und Dienstleistern. Sie erhalten grossen Freiraum in der zeitlichen Gestaltung Ihres 50%-Pensums, teilweise auch von Ihrem Home-Office aus. Sie können mit kurzen Kommunikations- und Entscheidungswegen rechnen und auf das grosse Engagement der ehrenamtlichen Mitarbeitenden bauen.

Informationen zum Schulmuseum Bern finden Sie unter [www.schulmuseumbern.ch](http://www.schulmuseumbern.ch).

Weitere Auskünfte zur Stelle erhalten Sie von Pia Lädach, Tel. 031 971 04 07

Ihr **elektronisches** Bewerbungsdossier mit Motivationsschreiben und CV senden Sie bis **spätestens Mittwoch, 23. Dezember 2020** an den Stiftungsratspräsidenten Ernst Jörg: [ernst.joerg@packimpex.ch](mailto:ernst.joerg@packimpex.ch)

Die Findungskommission hat die Vorstellungsgespräche für Montag, 11. Januar 2021, und Montag, 18. Januar 2021 vorgesehen. Vor Ende Januar kommunizieren wir nur mit jenen Bewerberinnen und Bewerbern, die wir zu einem Vorstellungsgespräch einladen möchten.